

Kom igång med digitala läromedel



Digilär, Digital
och NOKflex

Inledning

Om den här guiden

Den här guiden riktar sig till dig som är lärare inom grundskolan eller gymnasiet och vill komma igång med våra digitala läromedel – Digilär, NOKflex och Digital.

Om din skola har en integration med **Skolon**, **Itslearning**, **Canvas** eller **Skolfederation** sker administration på annat sätt. Mer information finns på vår support sida.

Mer detaljer om funktionaliteten i Digilär, NOKflex och Digital hittar du på support.nok.se

Övergripande arbetsflöde

För att komma igång med Digilär, NOKflex och Digital behöver du följa nedanstående fem steg, som också motsvarar kapitlen i denna manual.



Innehåll

1.	Skapa konto och logga in.....	3
2.	Bli ansluten till din skola via epost.....	4
2.1	Bli ansluten till din skola via länk	5
3.	Skapa elevkonton och klass	6
4.	Hantera dina köpta licenser	7
5.	Skapa kurs – ditt digitala klassrum	8



1. Skapa konto och logga in

Följ stegen nedan för att skapa ett konto åt dig själv hos Natur & Kultur. Du behöver ha ett konto anslutet till din skola hos Natur & Kultur för att kunna köpa och använda dina digitala läromedel.

Följ stegen:

- 1 Gå till nokportalen.se i din webbläsare.
- 2 Logga in om du har ett konto, annars tryck på **Skapa konto**.
- 3 Fyll i formuläret och tryck på **Skapa konto**.
- 4 Verifiera din e-postadress (inom 24 timmar) via det verifieringsmejl som du får från Natur & Kultur.
Du loggas då in på ditt konto.

Logga in

Användarnamn

Lösenord

Visa

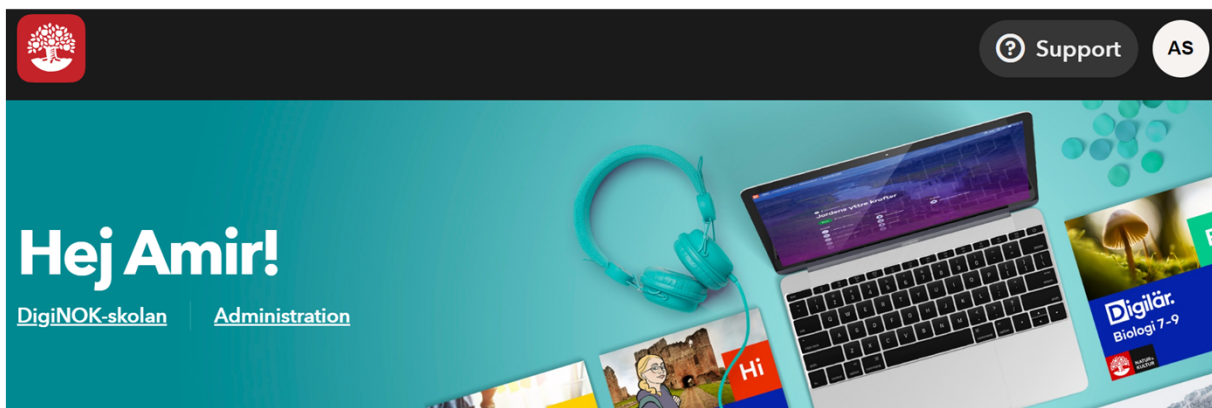
Logga in

Skapa konto

2

Glömt lösenordet?

ANDRA SÄTT ATT LOGGA IN



1

Skapa konto

2

Anslut till skola

3

Skapa elevkonto

4

Hantera licenser

5

Skapa kurs



NATUR & KULTUR

2. Bli ansluten till din skola

Bli ansluten till din skola genom att be en kollega på skolan som redan är ansluten, att bjuda in dig via e-post.

Be din kollega att följa stegen:

- 1 Logga in via inloggningssidan på Natur & Kulturs webbplats nokportalen.se
- 2 Tryck på **Administration** under ditt namn på din startsida.
- 3 Välj fliken **Lärare**.

- 4 Tryck på **Lägg till lärare** och välj alternativet **Via e-post**.
- 5 Skriv eller kopiera in e-postadressen till läraren som du vill lägga till. Du kan skriva in e-postadresser till flera lärare samtidigt.
- 6 Tryck på **Bjud in lärare**.

Bjud in lärare

En aktiveringslänk skickas till lärarnas e-post och de fyller själva i namn och lösenord vid första inloggning.

5

E-postadresser

Fyll i e-postadresser. Separera med komma, mellanslag eller ny rad.

1 lärarkonto kan skapas

E-posterna är korrekta och kan läggas till som lärare på skolan

6

Ett mejl skickas till lärarens e-postadress med instruktioner om att välja lösenord för att skapa sitt konto. Om läraren redan har ett konto läggs läraren bara till på skolan.

1

Skapa konto

2

Anslut till skola

3

Skapa elevkonton

4

Hantera licenser

5

Skapa kurs

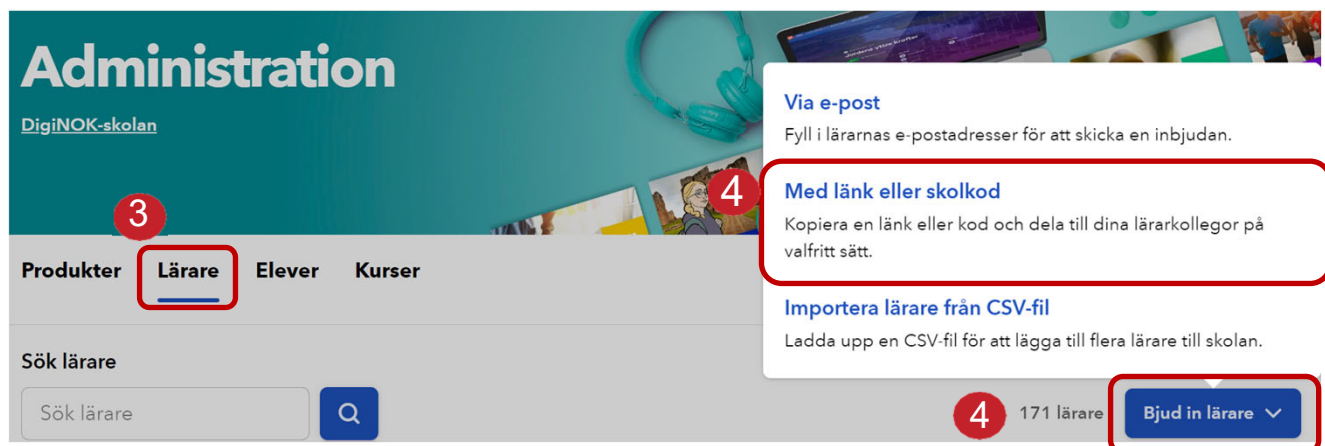
2.1 Bli ansluten till din skola

Bli ansluten till din skola genom att be en kollega på skolan som redan är ansluten, att bjuda in dig via inbjudningslänk.

Be din kollega att följa stegen:

- 1 Logga in via inloggningssidan på Natur & Kulturs webbplats nokportalen.se
- 2 Tryck på **Administration** under ditt namn på din startsida.

- 3 Välj fliken **Lärare**.



- 4 Klicka på **Bjud in lärare** och välj **Med länk eller skolkod**.

- 5 Kopiera inbjudningslänken eller välj att använda QR kod..

Om mottagaren är inloggad har ett konto så kopplas de direkt till skolan. Om hen inte har ett konto så kommer de till nokportalen.se där de kan skapa ett konto och sedan bli anslutna till skolan. Denna länk gäller för flera lärare..





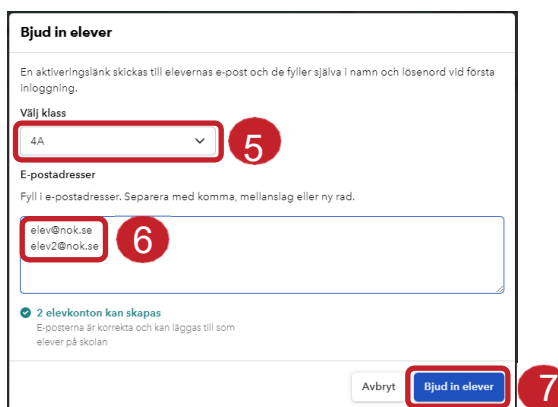
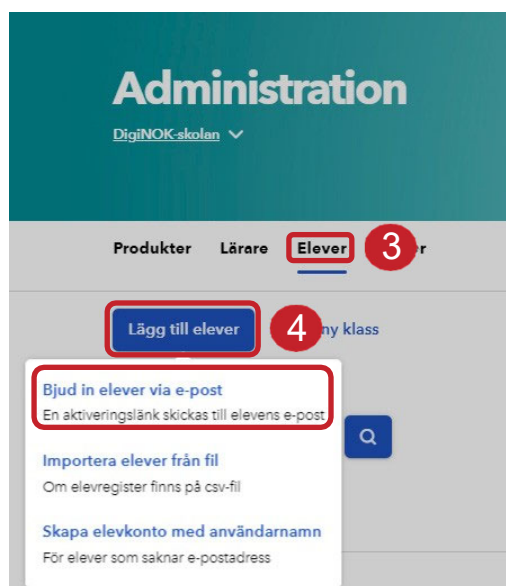
3. Skapa elevkonton och klass

Följ stegen nedan för att skapa elevkonton för en ny klass på din skola hos Natur & Kultur. Om någon elev redan skulle ha ett konto så läggs eleven bara till i klassen, utan att få mejl.

Följ stegen:

- 1 Logga in och utgå från din startsida.
- 2 Tryck på **Administration** under ditt namn på din startsida.
- 3 Välj fliken **Elever**.
- 4 Tryck på **Lägg till elever** och välj alternativet **Bjud in elever via e-post**.
- 5 **Välj klass.** Om klassen inte redan finns i listan, välj **Skapa klass** och ange namn på klassen.
- 6 **E-postadresser.** Skriv eller kopiera in e-postadressen till eleven.
 - Du kan skriva in e-postadresser till flera elever samtidigt.

Det finns flera sätt att skapa elevkonton på. Mer detaljer och instruktioner hittar du på support.nok.se
- 7 Tryck på **Bjud in elever**.
Ett mejl skickas till elevens e-postadress med instruktioner om att välja lösenord för att skapa sitt konto.
Den nya klassen, med elever, visas nu på fliken **Elever**.





4. Hantera dina köpta licenser

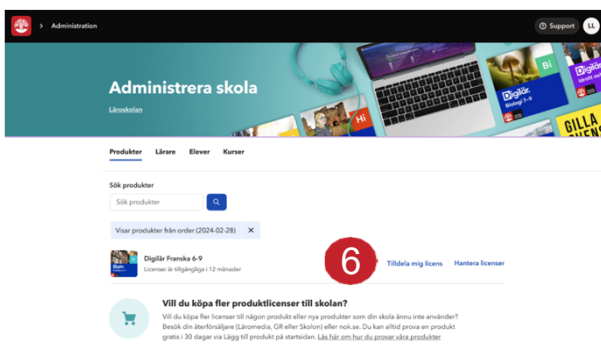
Om du handlar via Läromedia eller nok.se får du efter köpet två mejl, om du har ett konto hos Natur och Kultur så läggs licenserna till direkt på din skola. Gå då direkt till steg 6.

- Ett mejl med orderbekräftelse från Läromedia eller Natur & Kultur.
- Ett leveransmejl med licenserna från Natur & Kultur.

Följ stegen nedan för att lägga till dina köpta licenser på skolan och tilldela en licens till dig själv.

Följ stegen:

- 1 Tryck på länken **Gå vidare och lägg till licenser** i leveransmejlet från Natur & Kultur.
- 2 I vyn **Lägg till licenser**, se till att rätt skola är vald.
- 3 Tryck på knappen **Lägg till licens**.
- 4 Tryck på "Gå till Skolans administration och hantera licenser.
- 5 Nu ligger dina licenser på ditt konto i nokportalen.se
- 6 Här kan du tilldela dig själv licenser och även tilldela elever eller kollegor.



Lägg till licenser

Välj skola att lägga licenserna på. [Läs mer här](#)

DigNOK-skolan Natur & Kultur TEST

Orderinformation

Datum
2022-11-29

PRODUKT	ANTAL	LICENSTID
Digilär Samhällskunskap 7-9 ISBN: 9789198315530	1 kvar av 1	12 månader



Orderinformation

Datum
2024-02-11

Referens
Claes klasson

PRODUKT	ANTAL	LICENSTID
Digilär Franska 6-9 ISBN 9789198315516	12	12 månader



Skapa konto



Anslut till skola



Skapa elevkonton



Hantera licenser



Skapa kurs

5. Skapa kurs – ditt digitala klassrum

För att sammankoppla elever och licenser behöver du nu skapa en kurs. Kursen blir som ditt digitala klassrum. Det är via kursen som du tilldelar licenserna för valt läromedel till eleverna.

Följ stegen:

- 1 Logga in och utgå från din startsida.
- 2 Leta upp produkten du vill skapa kurs för och tryck på **Skapa kurs**.
- 3 **Kursens namn.** Skriv in vad kursen ska heta. *Exempel:*
 - Digilär Engelska 9B 22/23
 - PULS SO Grupp 4 tis/tors vt23
- 4 **Elever.** Tryck på **Välj elever**. Sök efter enskilda elever eller välj en hel klass och tryck sedan på **Spara**.
- 5 Tryck på **Skapa kurs**.
- 6 **Saknas licens.** Tryck på **Tilldela dessa en licens** för att tilldela alla elever en licens direkt eller tryck på **Hantera licenser** för att tilldela en licens till elever som saknar en.

Kursen är skapad och du hittar din kurs på din startsida under rubriken **Kurser**.

Min hemskärm

Sortering: **Senast** 🔍

PRODUKTER

Digilär Samhällskunskap 7-9 ...

Skapa kurs 2

Skapa kurs

En kurs ger dig som lärare möjlighet att arbeta tillsammans med eleverna i valda produkter. I många av våra produkter finns det möjlighet att skapa en egen planering, kommunicera med eleverna och samt följa deras framsteg.

Kursens namn

Ange ett namn på kursen 3

Innehåll

Välj produkter (1 vald)

Digilär Samhällskunskap 7-9

Elever

Välj elever (0 valda) 4

Du har inte valt några elever

Avbryt **Skapa kurs** 5

Saknas licenser Hantera licenser

Några användare saknar licens

Tilldela dessa en licens direkt eller använd "Hantera licenser" för att se vilka användare som saknar licens för läromedlet.

Tilldela dessa en licens 6

Kontaktinformation

Natur & Kultur

Telefon: 08-453 87 00

Supportsida: support.nok.se

E-post: kundsupport@nok.se

